*Załącznik nr 2 do SWZ*

*Projektowane postanowienia umowy*

UMOWA nr IZM.273……..2026

zawarta w dniu …………... pomiędzy **Powiatem Namysłowskim**, Pl. Wolności 12A, 46-100 Namysłów (NIP: 7521453127; REGON: 531412556) zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. ………………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………….

przy kontrasygnacie Sylwii Falkowskiej – Skarbnika Powiatu

a

……………………………………………………………………………………………….., działającym na podstawie wpisu do ………………………………………………………, (NIP: ……………..; REGON: …………………..),

zwanym / zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

łącznie zwanymi **Stronami**, a odrębnie **Stroną**.

1

1. Zamawiający, zgodnie z przeprowadzonym trybem podstawowym z dnia ……...2026 r. na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zmianami), dalej zwaną także „PZP” lub „pzp” zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania pn.: „Modernizacja budynku warsztatów szkolnych Zespołu Szkół Mechanicznych w Namysłowie”, położonych w Namysłowie przy ul. Pułaskiego 10. ID działki: 160602\_4.0038.851/77. Zakresy modernizacji:
   * 1. Termomodernizacja budynku warsztatów szkolnych – stanowiąca pierwszą część przedmiotu zamówienia, dla którego wymagane jest uzyskanie odrębnego pozwolenia na budowę.
     2. Dostosowanie architektoniczne warsztatów szkolnych dla osób   
        z niepełnosprawnościami – stanowiące drugą część przedmiotu zamówienia, dla którego wymagane jest uzyskanie odrębnego pozwolenia na budowę.
2. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy ma służyć do złożenia wniosków aplikacyjnych i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, w celu wyłonienia Wykonawców zamówień na wykonanie robót budowlanych w ramach przyszłych naborów.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 musi składać się z następujących części:
4. koncepcji do zatwierdzenia przez Zamawiającego – dwóch odrębnych, dla każdego zakresu modernizacji oddzielnie (dla każdego pozwolenia oddzielnie),
5. audytu energetycznego – w 2 (dwóch) egzemplarzach w formie papierowej, w 1 (jednym) egzemplarzu w formie elektronicznej na płycie CD-R lub pendrivie w formacie PDF oraz w (1) jednym egzemplarzu w formie edytowalnej w formacie WORD – dla termomodernizacji,
6. projektu zagospodarowania terenu wraz z aktualną mapą do celów projektowych, wraz ze wszelkimi wymaganymi uzgodnieniami zapewniającymi Zamawiającemu uzyskanie ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę, we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej, dla każdego zakresu modernizacji oddzielnie – po 6 (sześć) egzemplarzy w formie papierowej, po 1 (jednym) egzemplarzu w formie elektronicznej na płycie CD-R lub pendrivie w formacie PDF oraz po 1 (jednym) egzemplarzu w formie edytowalnej w formacie DWG,
7. projektu architektoniczno-budowlanego wraz ze wszelkimi wymaganymi uzgodnieniami zapewniającymi Zamawiającemu uzyskanie ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę, we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej, dla każdego zakresu modernizacji oddzielnie – po 6 (sześć) egzemplarzy w formie papierowej, po 1 (jednym) egzemplarzu w formie elektronicznej na płycie CD-R lub pendrivie w formacie PDF oraz po 1 (jednym) egzemplarzu w formie edytowalnej w formacie DWG,
8. projektów technicznych z podziałem na branże dla każdego zakresu modernizacji oddzielnie – po 5 (pięć) egzemplarzy w formie papierowej, po 1 (jednym) egzemplarzu w formie elektronicznej na płycie CD-R lub pendrivie w formacie PDF oraz po 1 (jednym) egzemplarzu w formie edytowalnej w formacie DWG,
9. kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót sporządzonych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, z podziałem na branże, dla każdego zakresu modernizacji oddzielnie, po 2 (dwa) egzemplarze w formie papierowej i 1 (jednym) egzemplarzu w formie elektronicznej na płycie CD-R lub pendrivie w formacie PDF lub ATH lub EXCEL oraz w 1 (jednym) egzemplarzu w wersji edytowalnej,
10. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) sporządzonych zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, dla każdego zakresu modernizacji oddzielnie - po 2 (dwa) egzemplarze w formie papierowej i 1 (jednym) egzemplarzu w formie elektronicznej na płycie CD-R lub pendrivie w formacie PDF oraz w 1 (jednym) egzemplarzu w wersji edytowalnej,
11. uzgodnień branżowych i administracyjnych oraz uzyskanej w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany   
    i udzielającej pozwolenia na budowę, wydanej przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej, dla każdego zakresu modernizacji oddzielnie,
12. innych dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami prawa.
13. Forma elektroniczna przedmiotu zamówienia musi być tak przygotowana by Zamawiający miał możliwość zamieszczenia opracowań na stronie internetowej, jako załącznik do SWZ na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych na podstawie sporządzonej dokumentacji.
14. Wykonawca wykona dokumentację zgodnie z wytycznymi dotyczącymi dostępności dla osób z niepełnosprawnościami*.*
15. Dokumentacja wymaga dokonywania uzgodnień z Zamawiającym na każdym etapie jej opracowywania - na warunkach wskazanych w SWZ.
16. Wykonawca dobierze rozwiązania konstrukcyjne, techniczne i technologiczne zapewniające optymalizację kosztów budowy oraz przyszłej eksploatacji obiektów, instalacji i urządzeń.
17. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami SWZ, Umowy i obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca zobowiązany jest także ustaleniami i uzgodnieniami dokonywanymi z Zamawiającym w toku realizacji Umowy.
18. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego udzielania pisemnych odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania złożone do zamówień publicznych ogłoszonych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy.
19. W przypadku jakichkolwiek wymaganych uzupełnień lub zmian do wykonanej dokumentacji lub jej dowolnej części, wynikających w szczególności z błędów lub omyłek Wykonawcy, a także wynikających ze zmiany stanu prawnego lub faktycznego, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 w terminie ustalonym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 7 dni roboczych od zawiadomienia przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający ustali termin dłuższy.
20. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót w okresie 3 lat od daty spisania przez strony końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
21. Integralną częścią niniejszej umowy jest SWZ wraz z załącznikami oraz ewentualnymi dokonanymi modyfikacjami treści SWZ i odpowiedziami udzielanymi na zapytania wykonawców na etapie postępowania przetargowego przez Zamawiającego oraz oferta przetargowa Wykonawcy.
22. W ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca:
    * 1. przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zwane dalej utworami,
      2. zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz dokonywania ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych i przenosi na niego prawa do wykonywania praw zależnych w najszerszym możliwym zakresie. Zamawiający nabędzie prawa do korzystania z dokumentacji objętej przedmiotem umowy w części i/lub łączenia go z innymi opracowaniami, czy utworami. Zamawiający nabędzie także prawa do wprowadzania zmian i przeróbek.
23. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 13, następuje:
24. z chwilą faktycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu oraz
25. bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w najszerszym możliwym zakresie, w tym w szczególności w zakresie następujących pól eksploatacji:
    * + 1. w zakresie wytwarzania i zwielokrotniania, utrwalania (trwałego lub czasowego, w całości lub w części jakimikolwiek środkami im w jakiejkolwiek formie);
        2. użytkowania utworów na własny użytek, oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją niniejszej umowy oraz zadań Zamawiającego,
        3. zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości,
        4. wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych, do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do internetu,
        5. wyświetlanie, publiczne odtwarzanie utworu,
        6. nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
        7. nadawanie za pośrednictwem satelity,
        8. reemisja,
        9. wypożyczanie, najem lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
        10. wykorzystanie w utworach multimedialnych,
        11. wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
        12. sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
        13. publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym,
        14. dokonywania zmian i modyfikacji samodzielnie lub przez osoby trzecie – w razie wątpliwości przyjmuje się, iż utwory powstały w celu dalszego opracowywania.
26. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
27. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 24 z późn. zmianami) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od jakichkolwiek obciążeń prawami tych osób, a dla eksploatacji dokumentacji objętej przedmiotem umowy nie będzie wymagana zgoda ze strony tych osób.
28. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 15 i 16, nastąpi w dniu odbioru przedmiotu umowy.
29. Zamawiający ma prawo rozpowszechniać dokumentację objętą przedmiotem umowy bez oznaczania ich firmą Wykonawcy
30. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przekazane do realizacji niniejszej umowy.
31. Zamawiający, zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje, że:
32. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający oraz Starostwo Powiatowe w Namysłowie z siedzibą w Plac Wolności 12a, 46-100 Namysłów. Wyznaczony został kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [iod@namyslow.pl](mailto:iod@namyslow.pl), lub tradycyjną poczta na adres Zamawiającego lub Starostwa.
33. Cele przetwarzania danych osobowych: realizacja niniejszej umowy.
34. Kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, dane adresowe, dane identyfikujące osobę, świadectwa i uprawnieninia niezbędne do wykonywania pracy, inne dane niezbędne do realizacji umowy.
35. Źródłem danych jest Wykonawca.
36. Odbiorcy danych – odbiorcami danych są podmioty wskazane w przepisach prawa. Odbiorcami mogą być: organy kontroli (RIO, NIK, CBA i inne), Instytucje finansujące, Sądy, Policja.
37. Dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat po zakończeniu umowy. Wykonawca posiada następujące prawa w odniesieniu do danych osobowych:
38. prawo do żądania dostępu do danych osobowych,
39. prawo do sprostowania danych osobowych,
40. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych.
41. Wykonawca posiada prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
42. Podanie danych osobowych w zakresie realizacji niniejszej umowy jest obligatoryjne.
43. Przekazanie danych do państwa trzeciego – nie dotyczy.
44. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji – nie jest stosowane.
45. Dodatkowe informacje na temat wykorzystania i zabezpieczania danych osobowych Wykonawcy, przysługujących uprawnień i warunków skorzystania z nich znajdują się na stronie: [www.namyslow.pl](http://www.namyslow.pl) (zakładka Ochrona Danych Osobowych RODO).

§ 2

1. Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację objętą niniejszą Umową w terminie do ......................od daty podpisania umowy, z czego:
   * 1. do **.........................** od daty podpisania umowy – w przypadku wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla pierwszego zakresu modernizacji budynku warsztatów szkolnych tj. termomodernizacji budynku warsztatów szkolnych;
     2. do **..................................** od daty podpisania umowy - w przypadku wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla drugiego zakresu modernizacji budynku warsztatów szkolnych tj. dostosowanie obiektu szkoły dla osób z niepełnosprawnościami.
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy uzgodni z Zamawiającym koncepcje w terminach: do 3 (trzech) tygodni od daty podpisania umowy, w przypadku pierwszego zakresu modernizacji tj. termomodernizacji budynku warsztatów szkolnych; do 8 (ośmiu) tygodni od podpisania umowy, w przypadku drugiego zakresu modernizacji tj. dostosowanie obiektu szkoły dla osób z niepełnosprawnościami.
3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego kompletności oraz sporządzeniu i podpisaniu protokołu odbioru.
4. Bezusterkowy protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie kolejnych zakresów przedmiotu umowy.

3

1. Koordynatorem prac (przedstawicielem) ze strony Zamawiającego będzie: Maria Adamczyk, tel. +48 77 410 36 95 wew. 209, adres e-mail: [zamowienia@namyslow.pl](mailto:zamowienia@namyslow.pl); Ewa Kwiek, tel. +48 77 410 36 95 wew. 211, adres e-mail: inwestycje@namyslow.pl.
2. Koordynatorem prac (przedstawicielem) ze strony Wykonawcy będzie: …………, tel. ………..…….., adres e-mail: …………….
3. Korespondencja dotycząca realizacji niniejszej Umowy przekazywana będzie w wersji elektronicznej na adresy poczty elektronicznej jak wyżej w ust. 1 i 2. Korespondencja w wersji papierowej przekazywana będzie osobiście za potwierdzeniem odbioru bądź na adresy siedziby Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa, obowiązujących standardów, obowiązujących Polskich Norm, zasad współczesnej wiedzy technicznej oraz udogodnień dla osób niepełnosprawnych, sztuki budowlanej i norm na dzień przekazania dokumentacji.
5. Jeżeli w trakcie realizacji umowy, w skutek działań organów państwowych lub zmian prawa miejscowego zmieniona zostanie jakakolwiek regulacja prawna dotycząca realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca winien jest zastosować jej postanowienia w przekazywanym przedmiocie zamówienia na dzień przekazania dokumentacji.
6. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie, w którym nastąpi przekazanie wykonanej dokumentacji. Dowodem przekazania przedmiotu Umowy lub jej części jest protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli obydwu stron Umowy. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku podpisania protokołu, Zamawiający dokona jednostronnego spisania i podpisania protokołu.
7. Bezusterkowy protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu Umowy.
8. Miejscem odbioru przez Zamawiającego przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, iż wykona przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, doświadczeniem w tym zakresie oraz złożoną ofertą przetargową oraz wymogami wynikającymi ze SWZ i Umowy.
10. Wymagania szczegółowe stawiane Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy:
11. Dokumentacja musi być przygotowana w zgodzie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zmianami), w szczególności uwzględniając wymagania zawarte w art. 99 – 103.
12. Wykonawca na bieżąco winien informować Zamawiającego o przebiegu wykonywanych prac.
13. Wykonawca odpowiada za zgodność wersji elektronicznej dokumentacji z przekazaną wersją papierową.
14. Wykonawca zobowiązany jest, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego bez domagania się wynagrodzenia dodatkowego:
    1. zapewnić niezbędny personel, specjalistów, kosztorysantów, rzeczoznawców, projektantów, sprawdzających i innych osób, posiadających stosowne uprawnienia budowlane jeżeli są wymagane obowiązującymi przepisami prawa - w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania całości przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującym stanem prawnym,
    2. zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego.

4

1. Wykonawca oświadcza, że usługi objęte przedmiotem umowy wykona samodzielnie – bez udziału podwykonawców / przy pomocy podwykonawców\*.
2. Usługi objęte przedmiotem umowy Wykonawca może powierzyć podwykonawcy po spełnieniu warunków określonych w z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zmianami), SWZ oraz innych dokumentach Zamawiającego dot. zamówienia oraz w niniejszej umowie.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, nie zgłosi na piśmie – pod rygorem nieważności – sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę lub jej zmianę. Zamawiający zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w szczególności w przypadku, gdy:
5. nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
6. przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku,
7. zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy w jego umowie z Zamawiającym.
8. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
9. zakres usług do wykonania,
10. termin realizacji,
11. wynagrodzenie,
12. termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej usługi,
13. zapis, że w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
14. zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo,
15. Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Wykonawcy.
16. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym (dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia). Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub dowody, powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
17. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Zamawiający – przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia pisemnie uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W uwagach Wykonawca nie może powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
19. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa powyżej, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
20. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
21. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
22. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
23. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym powyżej uwag, które potwierdziłyby niezasadność bezpośredniej zapłaty.
24. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
25. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:
26. zapisów uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy;
27. postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy w jego umowie z Zamawiającym,
28. zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
29. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
30. W przypadku wykonania przedmiotu przy pomocy podwykonawców Wykonawca i podwykonawca będą ponosić wobec Zamawiającego pełną solidarną odpowiedzialność za te usługi.
31. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
32. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
33. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy jest niezmienne wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone w tej formie niezmienne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za przedmiot umowy określony w 1 ustala się na kwotę: …………… zł brutto (słownie złotych: ………………………………………………………../100), z czego.
3. Termomodernizacja budynku warsztatów szkolnych - przedmiot umowy określony w 1 ust. 1 pkt. 1 ustala się na kwotę: …………… zł brutto (słownie złotych: ………………………………………………………../100).
4. Dostosowanie architektoniczne warsztatów szkolnych dla osób   
   z niepełnosprawnościami - przedmiot umowy określony w 1 ust. 1 pkt. 2 ustala się na kwotę: …………… zł brutto (słownie złotych: ………………………………………………………../100):
5. Kwota wymieniona w 5 ust. 2 zawiera wszelkie koszty, opłaty, czynności i inne składniki związane z realizacją przedmiotu Umowy niezbędne do jego wykonania, a w szczególności związane z:
6. wykonaniem prac koncepcyjnych, inwentaryzacji i analiz,
7. uzyskaniem dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia (w tym uzgodnień i pozwoleń),
8. udzielaniem odpowiedzi w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie opracowanych dokumentów objętych niniejszą Umową,
9. opracowaniem dokumentów objętych niniejszą Umową,
10. opłatami, podatkami i innymi wydatkami niezbędnymi do prawidłowego wykonania i ukończenia przedmiotu umowy,
11. przejazdami i delegacjami,
12. aktualizacjami kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót,
13. sprawowaniem nadzoru autorskiego przez projektanta/projektantów,
14. wszelkimi opłatami i odszkodowaniami za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizacją zamówienia.
15. Podatek VAT wynosi .....% i zawarty jest w wynagrodzeniu z § 5 ust. 2 umowy\*. / Obowiązek podatkowy powstaje u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. **mechanizm odwróconego obciążenia** podatkiem VAT). Zamawiający od kwoty z § 5 ust. 2 umowy naliczy i odprowadzi podatek VAT w wysokości ……. % w kwocie …….. zł (słownie złotych: ………………./100).\*
16. W przypadku naliczenia opłat wskazanych w 5 ust. 3 przez stosowne organy lub podmioty bezpośrednio na Zamawiającego:
17. Zamawiający wezwie Wykonawcę do dokonania zapłaty w wysokości i terminie wynikającym z przesłanego dokumentu organu lub podmiotu,
18. w przypadku braku dokonania prawidłowej i terminowej zapłaty przez Wykonawcę, Zamawiający dokona wymaganych płatności za Wykonawcę i obciąży Go powstałą kwotą, potrącając ją z wynagrodzenia umownego Wykonawcy - bez Jego protestu.
19. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac oraz z wyliczeniem ich wartości i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto z 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
2. z tytułu odstąpienia od wykonania umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto z 5 ust. 2,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - usterek,
4. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek,
5. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek,
6. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 2,
7. w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek.
8. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy, stanowi 30 % wartości wynagrodzenia brutto z 5 ust. 2.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto z 5 ust. 2, za wyjątkiem zdarzeń określonych w § 10 ust. 1 pkt. 1.
10. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Wykonawca od Zamawiającego, stanowi 30 % wartości wynagrodzenia brutto z 5 ust. 2.
11. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia i/lub kompensaty kar z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.

7

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi 36 miesięcy, licząc od daty jego odbioru.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 36 miesięcy, licząc od daty jego odbioru, zobowiązując się do bezpłatnego usuwania wad przedmiotu umowy, jeżeli wady te ujawnią się we wskazanym wyżej okresie.
3. O wykryciu wady przedmiotu umowy w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Wiążącą Wykonawcę formą zawiadomienia o wadzie jest również zawiadomienie dokonane przez Zamawiającego za pośrednictwem telefonu, faksu lub poczty elektronicznej – potwierdzone następnie na piśmie.
4. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady – z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W razie uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków określonych w ust. 4 – dokonane w tym względzie jednostronne ustalenia Zamawiającego - przedstawione Wykonawcy w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadzie – są dla Wykonawcy wiążące.
6. Ustalony przez strony termin usunięcia wady liczony jest od daty jego ustalenia, zaś w przypadku określonym w ust. 5 – od daty zawiadomienia Wykonawcy o ustaleniach Zamawiającego w przedmiocie sposobu i terminu usunięcia wady. Jako datę zawiadomienia przyjmuje się datę przekazania Wykonawcy informacji w formie telefonicznej, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, a w przypadku zawiadomienia dokonanego wyłącznie na piśmie – datę, w której pismo zostało Wykonawcy doręczone bądź też Wykonawca miał możliwość zapoznania się z jego treścią.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zgłoszenia u Zamawiającego żądania wyznaczenia terminu na odbiór wykonanych w tym zakresie prac - w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadach.
8. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez strony. Maksymalny termin na usunięcie wady wynosi 14 dni.
9. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w okresie gwarancji w uzgodnionym przez strony terminie albo w terminie jednostronnie ustalonym przez Zamawiającego – zgodnie z ust. 5 – Zamawiający ma prawo powierzenia usunięcia stwierdzonych wad innemu podmiotowi – na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

8

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu odbędzie się na podstawie dwóch faktur wystawionych po odbiorze danego zakresu - przedmiotu umowy określonego w 1 ust. 1 pkt. 1 i 2 oraz pisemnym potwierdzeniu w protokołach odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury po wykonaniu czynności, o których mowa wyżej w 8 ust. 1, w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
3. Faktura powinna zawierać następujące dane: **Nabywcy** [Podmiot2 w strukturze logicznej FA(3)]: **Powiat Namysłowski, Plac Wolności 12a, 46-100 Namysłów,   
   NIP: 7521453127** oraz dane **Odbiorcy** **faktury** (Podmiot 3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca): **Starostwo Powiatowe w Namysłowie, plac Wolności 12a, 46-100 Namysłów, NIP: 7521299471**.
4. Faktury płatne będą w terminie do 21 dni od daty otrzymania, tj. od daty przydzielenia im numeru KSeF.
5. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb OFFLINE niedostępność KSeF oraz Tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne będą w terminie do 21 dni od daty otrzymania wizualizacji faktury, oznaczonej dwoma kodami QR, tj. kodem QR z napisem „OFFLINE” oraz kodem QR z napisem „CERTYFIKAT”.   
   W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca będzie przesyłał na adres e-mail: [sekretariat@namyslow.pl](mailto:sekretariat@namyslow.pl).
6. W przypadku awarii całkowitej KSeF Wykonawca wystawi faktury elektroniczne   
   w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów   
   i usług za usługi świadczone na rzecz Zamawiającego. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pdf oraz doręczane Zamawiającemu na adres e-mail: [sekretariat@namyslow.pl](mailto:sekretariat@namyslow.pl). Pomimo wyrażenia przez Zamawiającego zgody na otrzymanie faktur elektronicznych w przypadku awarii całkowitej KSeF, Wykonawca może wystawiać faktury w formie papierowej np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres Odbiorcy faktury.
7. Za datę zapłaty strony ustaliły dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy przekazane będzie na rachunek bankowy podany w fakturze VAT.
9. Za opóźnienie w realizacji zapłaty przez Zamawiającego Wykonawca może od niego żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 38) prowadzony jest rachunek VAT.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy podany w fakturze VAT, nie spełnia tych wymogów, o których mowa w § 8 ust. 4 i 5, to wstrzyma się z dokonaniem zapłaty do czasu wskazania rachunku spełniającego te wymagania, co nie będzie stanowiło podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia odsetek lub odstąpienia od umowy.
13. Strony postanawiają, że Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca nie mogą przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, jak i umów podwykonawczych, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

9

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana umowy w rozumieniu PZP, z zastrzeżeniem postanowień poniższych. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zmianami).
3. Dopuszczalna jest także zmiana umowy, niezależnie od wartości tej zmiany, w przypadkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając PZP.
5. Nie wymagają formy aneksu do umowy:
   1. zmiany adresowe,
   2. zmiana siedziby i adresu do korespondencji,
   3. zmiana numeru rachunku bankowego.

10

* 1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu bez ujemnych dla siebie skutków prawnych, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższej okoliczności,
3. gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje ich – pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której bezskutecznie upłynął wyznaczony przez Zamawiającego termin do rozpoczęcia dostaw / usług lub ich kontynuacji przez Wykonawcę,
4. gdy zwłoka Wykonawcy w zakresie zakończenia realizacji przedmiotu umowy przekracza 3 dni; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której upłynął 3-dniowy termin opóźnienia.
   1. Jeżeli Wykonawca wykonuje usługi w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu - zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego - Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie usług innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
   2. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 pkt. 2-4 i ust. 2 nastąpi z winy Wykonawcy.
   3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

11

Mogące wyniknąć spory ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo i miejscowo właściwego sądu dla siedziby Zamawiającego.

12

* + - 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz właściwe przepisy szczególne.
      2. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
      3. Postanowienia niniejszej umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 2 zostaną zastąpione, na mocy niniejszej umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze stron.

13

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca**.**

**Zamawiający:** **Wykonawca:**